

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МКОУ «ЛЦО «Развитие»  
протокол от 09.01.2019г. № 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МКОУ «ЛЦО «Развитие»  
от 09.01.2019г. № 1/2

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о структурном подразделении, осуществляющем реализацию дополнительных общеразвивающих образовательных программ социально-педагогической направленности и коррекционно-развивающую деятельность муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Лодейнопольский центр образования «Развитие»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность образовательного структурного подразделения, осуществляющего реализацию дополнительных общеразвивающих образовательных программ социально-педагогической направленности и коррекционно-развивающей деятельности МКОУ «ЛЦО «Развитие» (далее - структурное подразделение).

1.2. Структурное подразделение является структурным подразделением муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Лодейнопольский центр образования «Развитие» Перми (далее – МКОУ «ЛЦО «Развитие»).

1.3. В своей деятельности структурное подразделение руководствуется: действующим законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства просвещения Российской Федерации, приказами и распоряжениями комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, Уставом МКОУ «ЛЦО «Развитие», приказами и распоряжениями директора МКОУ «ЛЦО «Развитие», а также настоящим положением.

1.4. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МКОУ «ЛЦО «Развитие». Положение утверждается директором МКОУ «ЛЦО «Развитие». Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются и утверждаются приказом директора МКОУ «ЛЦО «Развитие».

1.5. В своей деятельности структурное подразделение непосредственно

подчиняется директору МКОУ «ЛЦО «Развитие». Организацию деятельности структурного подразделения осуществляет заместитель директора по дополнительному образованию, назначаемый директором МКОУ «ЛЦО «Развитие».

1.6. Заместитель директора по дополнительному образованию несет ответственность за свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МКОУ «ЛЦО «Развитие» функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями.

1.7. Положение о структурном подразделении, его штат утверждает директор МКОУ «ЛЦО «Развитие».

1.8. Актуализация настоящего Положения (замена на новое) оформляется приказом директора МКОУ «ЛЦО «Развитие» в случаях:

- изменения названия МКОУ «ЛЦО «Развитие» или структурного подразделения;
- реорганизации МКОУ «ЛЦО «Развитие»;
- внесения более трёх дополнений и изменений.

## **2. Цели и задачи деятельности**

2.1. Основной целью деятельности структурного подразделения является реализация дополнительных общеразвивающих образовательных программ и коррекционно-развивающей деятельности в рамках деятельности, предусмотренной Уставом МКОУ «ЛЦО «Развитие».

2.2. Задачи:

2.2.1 Оказание психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья, детям инвалидам.

2.2.2. Оказание помощи детям, испытывающим трудности в развитии и социальной адаптации.

## **3. Содержание и организация образовательной деятельности**

3.1. Структурное подразделение реализует дополнительные общеразвивающие образовательные программы социально-педагогической направленности,

коррекционно-развивающие, профилактические программы (далее - программы)

3.2. Содержание программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной специалистами структурного подразделения и утвержденной директором МКОУ «ЛЦО «Развитие». Программы учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей.

3.3. Основными формами организации работы по реализации программ являются индивидуальные и групповые занятия, тренинги. Целесообразность выбора формы организации работы определяет специалист в зависимости от индивидуальных особенностей детей и реализуемой программы.

3.4. Приём детей на занятия по дополнительным общеразвивающим образовательным программам осуществляется специалистами структурного подразделения при обращении за консультативной помощью на основе свободного выбора образовательной области и образовательных программ. В тренинговые группы прием производится по результатам социопсихологического обследования. Профилактические тренинговые группы набираются по направлению образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, желанию учащихся (воспитанников) или их родителей (законных представителей). Условия отбора должны гарантировать соблюдение прав учащихся в области образования.

3.5. Обучение детей ведется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии по результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования (при наличии).

3.6. Возраст, количество занимающихся в группах, а также количество и периодичность занятий определяются используемыми программами, а также психолого-медико-педагогическим заключением. Минимальная наполняемость в группах - 2-6 человек, максимальная - до 15 человек. Состав групп для занятий может быть постоянным и переменным в течение года.

3.7. Продолжительность занятий с детьми по программам и перерывов между ними устанавливается в соответствии с нормами СанПиН.

3.8. Частота посещений детьми занятий составляет 2-3 занятия в неделю.



3.9. Занятия могут проводиться в одновозрастных и разновозрастных группах детей, имеющих одинаковые проблемы. Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано в интегрированной форме при наличии соответствующих условий.

3.10. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час, продолжительность которого определяется в соответствии с возрастом детей и требованиями СанПин. Для работы в тренинговом режиме устанавливается время работы в соответствии с его целями и задачами, методами проведения (аналогично для игры);

3.11. Режим занятий регламентируется расписанием, утверждаемым директором МКОУ «ЛЦО «Развитие» и составляемым с учетом соблюдения санитарно-гигиенических и психолого-педагогических требований.

3.12. Продолжительность обучения определяется программой, а также зависит от индивидуально-психологических особенностей ребенка.

3.13. При зачислении ребенка на занятия на него заводится карта, которая ведется в течение всего времени пребывания ребенка. В карту заносятся результаты диагностических обследований и индивидуальный план коррекционно-развивающей, развивающей работы. Вся полученная информация является конфиденциальной и не может использоваться во вред правам и законным интересам ребенка.

3.14. В структурном подразделении проводится контроль усвоения программы в форме входной, промежуточной и выходной диагностики детей. При истечении срока обучения, достижении положительных результатов или позитивных рефлексивных оценок дети завершают занятия.

#### **4. Права структурного подразделения**

4.1. Структурное подразделение имеет право вносить предложения директору МКОУ «ЛЦО «Развитие» по совершенствованию и созданию условий для реализации деятельности.

#### **5. Ответственность структурного подразделения**

5.1. Структурное подразделение МКОУ «ЛЦО «Развитие» ответственность:

- за реализацию не в полном объеме или невыполнение своих функций;
- за деятельность, не соответствующую Уставу, программам структурного подразделения, нормативно-правовым и локальным актам, действующему законодательству Российской Федерации.

## **6. Организация делопроизводства структурного подразделения**

6.1. Работники структурного подразделения должны иметь пакет документов, регулирующий организационно-правовой аспект своей деятельности.

6.2. Заседания малого педагогического совета образовательного структурного подразделения протоколируются.

6.3. Заместитель директора несет ответственность за ведение документации по осуществлению образовательной деятельности структурного подразделения.